



## Medici Senza Frontiere Onlus ricerca un/a IT Assistant

### I. Background

---

Medici Senza Frontiere (MSF) è un'organizzazione medico-umanitaria indipendente, fondata nel 1971 da medici e giornalisti. MSF che presta la sua opera di soccorso in tutto il mondo, alle popolazioni colpite da conflitti, epidemie, catastrofi naturali o escluse dall'assistenza sanitaria. Al momento ci sono progetti in corso in quasi 70 Paesi.

MSF è un movimento internazionale formato da 5 Centri Operativi e 23 sezioni ed uffici in tutto il mondo. MSF Italia è una Onlus italiana nel campo medico e umanitario e rappresenta la sezione italiana di Médecins Sans Frontières.

### II. Obiettivi generali della posizione

---

Rispondendo all'Head of IT Unit, l'IT Assistant offre supporto tecnico allo staff di MSF Italia attraverso assistenza agli utenti e attività in back-end relative a programmi e dati in uso.

### III. Attività principali

---

- Attività di help-desk su client Windows 7/Windows 10 e Office 2010/2016
- Attività di migrazione di desktop e laptop da Windows 7 a Windows 10, con deployment di immagini standard centralizzato
- Attività di backup e ripristino dei dati
- Assistenza agli utenti per videoconferenze e telefonia SIP

### IV. Requisiti della posizione

---

- Conoscenze hardware: componenti interni, collegamenti interni e alla rete fisica e periferiche
- Conoscenza dei sistemi operativi Windows 7 e Windows 10
- Conoscenza della suite Office: Excel, Word, Outlook (collegato ad Exchange e a server IMA/POP3)
- Competenze di base di apparati di networking come firewall, switch Cisco/HP e di protocolli di rete come DNS, DHCP, SIP
- Conoscenza di apparecchiature e software di videoconferenza e telefonia IP
- Competenze sui formati dei file, il loro backup e ripristino
- Buona conoscenza di inglese parlato e scritto
- Orientamento al servizio
- Problem solving
- Impegno verso i principi di MSF

### V. Condizioni

---

**Contratto:** Full-Time a tempo determinato della durata di 5 mesi.

**Data inizio:** Ottobre 2017

**Sede:** Roma

## VI. Candidature

---

I candidati interessati possono inviare via e-mail il **Curriculum Vitae accompagnato da una lettera di motivazione** e autorizzazione al trattamento dei dati personali (D.Lgs 196/2003) all'indirizzo email "[selezioni.sede@rome.msf.org](mailto:selezioni.sede@rome.msf.org)" citando il riferimento "**IT Assistant**" entro e non oltre il **30 settembre 2017**.

Medici Senza Frontiere si impegna a selezionare i propri collaboratori esclusivamente sulla base delle competenze professionali, indipendentemente da elementi relativi a provenienza culturale, genere, orientamento sessuale.

Anche se Medici Senza Frontiere cerca di dare una risposta personale a tutti coloro che inviano una candidatura, talvolta ciò è reso difficile dall'alto numero di candidature ricevute. Pertanto, qualora non si fosse contattati nell'arco delle due settimane successive alla data indicata per il termine del bando, si prega di considerare ciò quale riscontro non positivo alla candidatura stessa. Si assicura il rispetto del trattamento dati sensibili a norma del Decreto Legislativo 196/2003.